# 

**Объявление**

**27 октября 2023**

Информация о проведении отбора для Субсидии на возмещение затрат по приобретению семян многолетних трав (отбор с 01.11.2023 до 10.11.2023).

1. Администрация Верхнекетского района объявляет о проведении отбора в соответствии с постановлением Администрации Верхнекетского района от 01.10.2021 № 821 «Об утверждении порядка предоставления субсидий индивидуальным предпринимателям на возмещение затрат по приобретению семян многолетних трав».

2. Начало приема заявок с 9:00 01.11.2023, окончание приема заявок – 17:00 10.11.2023 включительно.

Почтовый адрес Организатора (для отправки заявок по почте) 636500, Томская область, Верхнекетский район, р.п. Белый Яр, ул. Гагарина, д. 15, стр. 1.

3. Адрес местонахождения Организатора: Администрация Верхнекетского района, р.п. Белый Яр, ул. Гагарина, д. 15, стр. 1, каб. 103.

Контактный телефон: 8 (38 258) 2-26-55.

Контактный e-mail: [vktselo@gmail.com](mailto:vktselo@gmail.com).

4. Результатом предоставления субсидии является сохранение и (или) увеличение размера посевных площадей, занятых многолетними травами, текущего года к уровню предшествующего года.

5. Требования к участникам отбора: 1) участники отбора должены соответствовать на 1–е число месяца, в котором размещено объявление о проведении отбора, следующим требованиям:

а) осуществляют деятельность на территории Верхнекетского района;

б) относятся к категориям, указанным в пункте 4 настоящего порядка (субсидия предоставляется сельскохозяйственным товаропроизводителям: индивидуальным предпринимателям, (далее – ИП, получатели субсидии), занимающиеся разведением крупного рогатого скота на территории Верхнекетского района, по произведенным затратам с 1 мая предшествующего года по 31 октября текущего года. Субсидия предоставляется в размере: 50% фактических затрат, произведённых получателем субсидии на приобретение семян многолетних трав, но не более тридцати тысяч рублей);

в) у участников отбора отсутствует просроченная задолженность перед местным бюджетом Верхнекетского района по возврату Субсидий, предоставленных ему на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

г) в текущем году не должны получать средства из местного бюджета Верхнекетского района в соответствии с иными муниципальными нормативными правовыми актами на цели предоставления Субсидии, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

д) участники отбора – индивидуальные предприниматели, являющиеся сельскохозяйственными товаропроизводителями должны состоять на учете в налоговом органе на территории Томской области;

е) участники отбора – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

6. Для проведения отбора участники отбора направляют заявления о предоставлении Субсидии (далее по тексту заявки) согласно приложения №1 Порядку в адрес Администрации. Вместе с заявками участники отбора представляют в Администрацию по месту и в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора, следующие документы:

1) справку-расчет по форме согласно приложению №2 к настоящему Порядку;

2) копию отчета по [форме N 1-фермер](consultantplus://offline/ref=2BD9ADE97E5AAAF9D45C67B2A717F83CF5265D13BF8E76457241EB69EB535FF5545C2B58F66FDBFB6Fv6I) "Сведения об итогах сева под урожай" за предшествующий год, за исключением получателей субсидий, которые начали свою хозяйственную деятельность в текущим году;

3) копии документов, подтверждающих приобретение семян многолетних трав (счетов-фактур или накладных, или договоров на приобретение семян многолетних трав, сертификатов или протоколов испытаний), а также копии платежных документов, подтверждающих осуществление платежей по покупке семян многолетних трав;

4) копии документов, на право владения землей или копии договоров аренды земельных участков под посев.

Участники отбора вправе дополнительно предоставить по собственной инициативе: выписку из Единого государственного реестра юридических лиц Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученную не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи документов;

Участник отбора несет ответственность за достоверность представленных сведений и документов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Участник отбора вправе внести изменения или отозвать поданное заявление до окончания срока приема заявлений на участие в отборе путем представления в Администрацию письменного заявления в свободной форме.

8. Заявление о предоставлении субсидии участников отбора проверяются Администрацией на комплектность и в течение 2 рабочих дней со дня их поступления, регистрируется в порядке очередности их поступления в журнале регистрации.

Рассмотрение заявления о предоставлении субсидии участников отбора на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям осуществляет Администрация в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем окончания приема заявлений о предоставлении субсидии. Проверка достоверности представленной участниками отбора информации осуществляется Администрацией с использованием сведений, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия, а также из открытых источников.

По результатам рассмотрения заявления о предоставлении субсидии Администрация принимает одно из следующих решений:

1) о соответствии заявления о предоставлении субсидии требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

2) об отклонении заявления о предоставлении субсидии.

При принятии решения Администрацией об отклонении заявления о предоставлении субсидии участника отбора основаниями для отклонения являются:

1) несоответствие участника отбора требованиям, указанным в пункте 9 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных участником отбора заявления о предоставлении субсидии и документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка, требованиям к заявлению о предоставлении субсидии участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

3) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе;

4) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

9. Участник отбора вправе повторно направить заявление о предоставлении субсидии в адрес Администрации до окончания срока приема заявок на участие в отборе.

9. Заявление о предоставлении субсидии участников отбора проверяются Администрацией на комплектность и в течение 2 рабочих дней со дня их поступления, регистрируется в порядке очередности их поступления в журнале регистрации.

10. Соглашение о предоставлении Субсидии и дополнительные соглашения к указанному соглашению, предусматривающие внесение в него изменения или его расторжение, заключаются в соответствии с типовой формой, установленной приказом финансового органа Администрации (далее - соглашение).

Соглашение заключается в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения Администрацией о предоставлении Субсидии, предусмотренного пунктом 19 настоящего Порядка.

Дополнительное соглашение о внесении изменений в соглашение заключается при условии:

1) изменения платежных реквизитов, наименования любой из сторон, технической ошибки;

2) изменения значений и наименований показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии;

3) изменения ранее доведенных до Администрации лимитов бюджетных обязательств при согласовании новых условий Соглашения.

При недостижении согласия по новым условиям сторонами заключается дополнительное соглашение о расторжении соглашения.

11. Администрация в срок не позднее 3 рабочих дней после завершения проведения отбора размещает на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о результатах рассмотрения заявок, включающую следующие сведения:

1) дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

2) информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

3) информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

4) наименование получателя (получателей) субсидии, с которым (которыми) заключается соглашение, и размер предоставляемой ему Субсидии.